



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
w Nagłowicach
ul. Mikołaja Reja 9, 28-362 Nagłowice
tel./fax 41-38-146-19

Nagłowice, dnia 11.06.2012 r.

Gminny Ośrodek
Pomocy Społecznej
w Nagłowicach
ul. Mikołaja Reja 9
28-362 Nagłowice
tel. 41-38-146-19
gops_naglowice@poczta.onet.pl

**ZAPROSZA DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ
W PROWADZONYM ROZPOZNANIU CENOWYM NA KOMPLEKSOWĄ
REALIZACJĘ MERYTORYCZNĄ ORAZ OBSŁUGĘ TECHNICZNO-LOGISTYCZNĄ
USŁUGI SZKOLENIOWEJ DLA PROJEKTU „RAZEM ŁATWIEJ”**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nagłowicach zaprasza do złożenia oferty cenowej na kompleksową realizację merytoryczną oraz obsługę techniczno-logistyczną usługi szkoleniowej dla projektu „Razem łatwiej” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII. Promocja integracji społecznej Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez Ośrodki Pomocy Społecznej

Postępowanie jest prowadzone w celu udzielenia zamówienia zachowując zasadę konkurencyjności, o której mowa w art. 3, ust. 3 mając na względzie postanowienia art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych i obowiązki wynikające z art. 44 ust. 3 ustawy o finansach publicznych.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

a) Organizację i przeprowadzenie zajęć „wyjazdowe warsztaty psychologiczne”.

Zorganizowanie wyjazdu oraz pobytu Beneficjentów Ostatecznych projektu wraz z rodzinami (grupa około 36 osób w tym 19 dzieci) na 3-dniowe warsztaty psychologiczne (piątek, sobota, niedziela) w atrakcyjną górską okolicę z zapewnieniem transportu, noclegu i całodobowego wyżywienia na czas warsztatów.

Warsztaty będą miały na celu wzmocnienie rodziny i jej członków.

Warsztaty psychologiczne mają być przeprowadzone za pomocą **Coaching'u**.

Zajęcia prowadzone mają być w grupach:

1. kobiety,
2. mężczyźni,
3. dzieci – zajęcia z psychologiem - grupowe spotkania pomagające w rozwoju osobistym i intelektualnym, mające na celu wspomaganie rozwoju dziecka w sferze emocjonalnej, poznawczej i społecznej. Prowadzone zajęcia psychologiczne mają na



celu: stworzyć poczucie bezpieczeństwa i zaufania oraz pozwalają dziecku zdobyć pewność siebie

4. grupa łączonej dla całych rodzin, jako podsumowanie całości warsztatów, nabytych umiejętności i wiedzy.

Warsztaty mają być prowadzone przez doświadczonego psychologa i coach'a. Atrakcją warsztatów ma być górską sceneria (Pieniny, Tatry lub Beskidy). Organizator wyjazdowych warsztatów zobowiązany jest do zorganizowania transportu na czas wyjazdu (autokar z klimatyzacją) ubezpieczenia BO i ich rodzin, noclegu wraz z całodobowym wyżywieniem oraz zapewnienia dodatkowych atrakcji dla BO tj. zajęcia integracyjno-animacyjne w formie zabaw, wycieczek górskich, zwiedzanie lokalnych atrakcji (pełen koszt po stronie organizatora warsztatów psychologicznych).

b) Szkolenia zawodowe

1. Kucharz - organizator usług cateringowych+ carving - 120 h – **dla 3 osób**
2. Florysta z elementami dekoracji wnętrz-120 h – **dla 1 osoby**
3. Pracownik administracyjno-biurowy z obsługa komputera-130 h – **dla 4 osób**
4. Kierowca wózka jezdniowego + magazynier z obsługą kas fiskalnych-130 h – **dla 1 osoby**
5. Glazurnik-100 h – **dla 1 osoby.**

Każdy moduł szkolenia prowadzi specjalista i praktyk z danej dziedziny. Wykładowca mający uprawnienia do prowadzenia poszczególnych modułów szkoleń oraz doświadczenie w prowadzeniu szkoleń dla różnych grup docelowych odbiorców m.in. osób bezrobotnych, wykluczonych społecznie, rolników, osób pracujących.

W ramach szkolenia beneficjenci mają mieć zapewniony:

1. komplet podręczników rekomendowanych przez wykładowców, materiały szkoleniowe, poczęstunek (kawa, herbata, śmietanka do kawy, woda mineralna, ciastka), ciepły posiłek,
2. zaświadczenie potwierdzające udział w szkoleniu i podwyższenie kwalifikacji zawodowych,
3. ubezpieczenie uczestników szkolenia od nieszczęśliwych wypadków podczas zajęć,
4. przeprowadzenie egzaminu,
5. wykładowców,
6. podstawowy sprzęt umożliwiający swobodne wykonywanie nabytych podczas kursu umiejętności i kwalifikacji.

c) doradztwo zawodowe przeprowadzone przez trenera (12 godz. + 2 godz. indywidualnie dla 10 os.)

Wykonawca musi przeprowadzić zajęcia doradztwa zawodowego oraz kursy zawodowe w miejscowości Jędrzejów pow. jędrzejowski woj. świętokrzyskie.

Oferta cenowa musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.



Po podpisaniu umowy oferent zobowiązany jest do dostarczenia programu i harmonogramu warsztatów i szkoleń.

Wykonawcę zobowiązuje się do:

1. Oznakowania pomieszczeń, w których będą odbywały się zajęcia zgodnie z aktualnymi wytycznymi Ministra Rozwoju Regionalnego w zakresie informacji i promocji Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, a także zamieszczenie znaków: logo Kapitał Ludzki Narodowa Strategia Spójności, logo Europejskiego Funduszu Społecznego, logo Unii Europejskiej, nazwę projektu systemowego oraz umieszczenie informacji o współfinansowaniu szkoleń ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w postaci plakatów/informacji o treści *Projekt systemowy „Razem Łatwiej” realizowany przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nagłowicach w ramach Priorytetu VII, Działania 7.1, Poddziałania 7.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego*
2. Systematycznej oceny postępów uczestników szkolenia, indywidualizacji kształcenia wobec osób mających trudności w procesie nauczania.
3. Zapewnienia uczestnikom szkolenia materiałów dydaktycznych w postaci: zeszyt, długopis, teczka, podręcznik przekazanych po ukończeniu szkolenia na własność uczestnikom.
4. Prowadzenia dokumentacji przebiegu szkolenia stanowiącej:
 - dziennik zajęć edukacyjnych zawierający listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć edukacyjnych
 - protokół z egzaminu, jeżeli został on przeprowadzony,
 - rejestr wydanych zaświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji
5. Przekazania w terminie do 7 dni po zakończeniu szkolenia
 - oryginałów listy obecności z własnoręcznym podpisem uczestników szkolenia,
 - kserokopii (potwierdzonych za zgodność z oryginałem) stosownych zaświadczeń (lub innych dokumentów) świadczących o ukończeniu szkolenia
 - faktury/ rachunku za przeprowadzone szkolenie
6. Ubezpieczenia uczestników szkolenia, których wykaz zostanie przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego w dniu rozpoczęcia szkolenia od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku ze szkoleniem oraz w drodze do miejsca szkolenia i z powrotem jak również w czasie trwania wyjazdowych warsztatów dla wszystkich uczestników wyjazdu.
7. Zapewnienia osobom szkolonym koniecznych materiałów i sprzętu niezbędnych do realizacji szkolenia.
8. Zapewnienia osobom szkolonym warunków pracy zgodnych z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy w trakcie trwania szkolenia.
9. Zapewnienia osobom szkolonym w trakcie trwania zajęć jednego ciepłego posiłku dziennie oraz ciepłych i zimnych napojów (kawa, herbata, woda mineralna).
10. Zapewnienia osobom szkolonym badania lekarskie.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Termin realizacji zamówienia:

- a) Organizacje i przeprowadzenie zajęć „wyjazdowe warsztaty psychologiczne” realizacja w okresie od 1 lipca 2012 r. do 31 sierpnia 2012 r.
- b) Szkolenia zawodowe – realizacja od 1 lipca 2012 r. do 30 września 2012 r.
- c) doradztwo zawodowe przeprowadzone przez trenera (12 godz. + 2 godz. indywidualnie dla 10 os.) – realizacja od 1 lipca 2012 r. do 10 lipca 2012 r.

Oferta powinna zawierać :

Proponowaną stawkę brutto uwzględniającą koszt całościowy usługi (z wyżywieniem, zakwaterowaniem, ubezpieczeniem, transportem, kosztami biletów i innych atrakcji)

Ofertę cenową należy przesłać drogą e'mail na adres **gops_naglowice@poczta.onet.pl** z dopiskiem „Usługa szkoleniowa 2012” w nieprzekraczalnym terminie do **dnia 25 czerwca 2012 r. do godziny 15:15.**

Oferty, które wpłyną po tym terminie nie będą rozpatrywane.

M. 06.2012
Z Up. Wójta
Kierownik
Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej
Małgorzata Foronnik
Data i podpis Kierownika GOPS

Osoby do kontaktu w przedmiotowej sprawie.

Imię i nazwisko: Ewa Wileczek, Magdalena Markiewicz

Tel. 41-38146-19

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nagłowicach prosi o odesłanie potwierdzenia otrzymania „zaproszenia do złożenia oferty cenowej” .